

EVITAR LAS PÉRDIDAS EN INSTALACIONES DEPORTIVAS

Esta guía de la Federación Española de Fitness ofrece consejos sobre cómo reducir al mínimo los riesgos en las instalaciones deportivas y así evitar posibles accidentes y las consiguientes reclamaciones por parte de los usuarios.

¿Cuáles son las reclamaciones que se interponen más habitualmente contra una instalación deportiva?

1. Tropezar o caer en una cinta de correr en movimiento. Aunque esto es casi siempre un error del usuario en vez de un mal funcionamiento de la cinta de correr, puede convertirse en una reclamación de responsabilidad civil profesional si a la persona lesionada no se le explicó cómo hacer un uso adecuado de la cinta de correr.

2. Resbalar y caer en un área húmeda o mojada. Estas reclamaciones es más probable que ocurran alrededor de saunas, jacuzzis y piscinas pero también pueden ocurrir en una zona de duchas. Las alfombras antideslizantes y los carteles de "precaución" son los mejores elementos disuasorios.

3. Resbalones y caídas en las clases de ejercicios en grupo. Los participantes de los ejercicios en grupo se resbalan o caen fácilmente y con frecuencia... pero también pueden resbalar y caer si el suelo de las salas de ejercicio está mojado.

Gestión del riesgo de Responsabilidad Civil General

Las reclamaciones de responsabilidad de la instalación deportiva giran en torno a la condición de las instalaciones y el equipo. Regularmente, se deben realizar tareas de limpieza y mantenimiento de las instalaciones. Los equipos de gimnasia sólo deben comprarse de fabricantes de renombre que vendan productos seguros. Si se produce una lesión por que las máquinas de cardio o de musculatura son defectuosas, las reclamaciones

resultantes pueden ser impuestas contra el fabricante.

A continuación se presentan algunas medidas importantes que pueden adoptar de antemano las instalaciones y el personal para evitar lesiones y las consiguientes reclamaciones:

1. Mantenimiento del equipo

- Tener un registro actualizado de las tareas de mantenimiento
- Seguir las pautas del fabricante para el cuidado y la limpieza
- Utilizar técnicos y piezas aprobadas por el fabricante
- Los letreros de seguridad en el equipo nunca se deben quitar
- Revisar el equipo de cardio y de fuerza diariamente para asegurarse de que funciona correctamente

2. Cables de alimentación

- Mantenerlos fuera de pasillos y áreas de tránsito
- Cubrirlos con cinta adhesiva

3. Zonas húmedas

- Barras de sujeción disponibles y seguras en las paredes en las duchas / saunas/ salidas de los jacuzzi / piscina.
- Señales de advertencia como "atención zona húmeda"
- Alfombras antideslizantes cuando sea posible
- Exigir a los miembros que usen el calzado adecuado en las zonas húmedas

4. Área de pesos libres

- Revisar el suelo en el área de pesos libres durante todo el día
- El personal debe revisar los cables y/o sujetadores de las barras todos los días, prestando especial atención a los cables y conectores
- Cualquier banda de goma/plástico debe ser revisada regularmente para controlar el desgaste

5. Área de ejercicio en grupo

- El estado del equipo de ejercicio grupal debe ser revisado diariamente
- El estado del suelo debe ser revisado diariamente y, específicamente las secciones desgastadas, mojadas o resbaladizas del suelo, deben arreglarse o cambiarse

6. Limpieza

- Desinfectar todas las superficies de vestuarios y áreas comunes mínimo diariamente
- Desinfectar el equipo de fitness tan a menudo como sea posible durante el día

Gestión del riesgo de Responsabilidad Civil Profesional

Las reclamaciones de responsabilidad civil profesional de las instalaciones deportivas son el resultado de algo que un miembro del personal (empleado o contratista independiente) hace o dice (o no hace ni dice), que comporta que un cliente tenga un accidente.

Algunas medidas importantes que pueden adoptar de antemano las instalaciones y el personal para evitar las reclamaciones de responsabilidad profesional son:

1. Formularios de renuncia de responsabilidades

- Estos formularios son muy importantes para evitar las reclamaciones derivadas del riesgo inherente de lesiones menores relacionadas con el ejercicio, como dolores y esguinces. Cuando se utilizan adecuadamente, las renunciaciones también son la mejor defensa de la instalación contra las demandas de responsabilidad profesional.

- Todos los clientes, miembros e invitados deben firmar una renuncia antes de usar cualquier parte de la instalación
- Las renunciaciones deben incluir un texto que diga que "se han dado u ofrecido instrucciones de uso para todos los equipos" al cliente. Esta sección debe ser firmada cada vez que el cliente renueva el contrato. La renuncia debe indicar que se ofrecieron instrucciones y que se aceptaron o rechazaron, si es posible

2. Instrucciones

- El personal cualificado de entrenamiento debe hacer una demostración física de cómo se usa todo el equipo para los nuevos miembros e invitados si deciden recibir la demostración
- En la renovación de un contrato, un miembro debe recibir instrucciones o se le debe dar la oportunidad de recibirlas tanto para refrescar la memoria como para cubrir cualquier equipo recién adquirido

3. Preparación del personal

- Todo el personal debe ser entrenado a fondo en el uso adecuado de todo el equipo. Cualquier miembro nuevo del personal debe ser entrenado cuando sea contratado. Se debe preparar a todo el personal cuando se adquiere nuevo equipo
- Los manuales del empleado deben abordar la expectativa de que los miembros del personal sepan cómo dar una adecuada instrucción a los miembros e invitados y saber que se espera que lo hagan
- Cuando se contratan, hay que preparar a los miembros del personal sobre el ámbito de práctica para su instrucción a un cliente. Es decir, hay que explicarles qué actuaciones pueden realizar y cuales están fuera de su ámbito de práctica.

NOTA: Esto es para evitar que un miembro del personal se exceda en sus tareas de entrenamiento y/o asesoría. Es muy fácil que miembro del personal haga recomendaciones nutricionales o médicas a un cliente y que este denuncie a la instalación si el consejo del trabajador le ha perjudicado.

4. Contratistas independientes no asegurados

Exigir a todos los contratistas independientes que muestren pruebas de la cobertura de responsabilidad civil profesional antes de permitir que el contratista trabaje dentro de las instalaciones.

Procedimientos de emergencia

Los procedimientos de emergencia deben ser un documento escrito que incluya los pasos a seguir en caso de que alguien resulte herido o tenga un accidente en la instalación, así como los pasos a seguir si hay una emergencia, como un incendio, un corte de luz, un terremoto, etc.

1. Personal

- Todo el personal debe recibir una copia de sus procedimientos de emergencia y firmar que los han leído. Éstos deben ser revisados regularmente durante el año.

2. Primeros auxilios y RCP

- Todo el personal que trabaja en el gimnasio debe haber sido instruido para impartir primeros auxilios. En la instalación, siempre tiene que haber al menos un miembro del personal que tenga un certificado en RCP.

3. Desfibriladores

- Si la instalación cuenta con desfibriladores, entonces en ella siempre tiene que haber al menos un miembro del personal que sepa cómo usarlos.